

## โครงการประชุมคณะกรรมการเกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษา

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐. การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

แผนปฏิรูปประเทศ ๑๒. ด้านการศึกษา

ยุทธศาสตร์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ ๕. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาและเพิ่มประสิทธิภาพ

การบริหารจัดการองค์กร

ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา และ นางวิไลดา ท้าวคำมา

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

งบประมาณ ๒๙๔,๗๕๐ (สองแสนเก้าหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

### ๑. หลักการและเหตุผล

ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่องการปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ ข้อ ๘ (๙) ให้ กศจ. มีอำนาจหน้าที่แต่งตั้งคณะกรรมการเกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษา เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานของ กศจ. และข้อ ๑๑ ให้มีการจัดตั้งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อปฏิบัติการกิจของกระทรวงศึกษาธิการเกี่ยวกับการบริหารและการจัดการศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด ประกอบกับมีมติคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาการศึกษาจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อช่วยเหลือและกลั่นกรองงานเสนอคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ โดยมุ่งหวังที่จะให้การบริหารจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีเอกภาพ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องนำนโยบายไปสู่ภาคปฏิบัติและร่วมกันส่งเสริม ประสาน และสนับสนุนการจัดการศึกษา ระหว่างกระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงานทางการศึกษาในจังหวัดเชียงใหม่ กลุ่มพัฒนาการศึกษา จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดทำโครงการประชุมคณะกรรมการพัฒนาการศึกษาจังหวัดเชียงใหม่

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาการศึกษาจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อช่วยเหลือและกลั่นกรองงานเสนอคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ โดยมุ่งหวังที่จะให้การบริหารจัดการศึกษาภายในจังหวัดเชียงใหม่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อกำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการหรือหน่วยงานและสถานศึกษาในจังหวัดเชียงใหม่

### ๓. เป้าหมายขอตัวชี้วัดความสำเร็จ

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. จัดประชุมคณะกรรมการเกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษาจังหวัดเชียงใหม่ เดือนละ ๑ ครั้ง

๒. คณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม จำนวน ๒๐ คน

#### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา และกำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการหรือหน่วยงานและสถานศึกษาในจังหวัดเชียงใหม่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. แผนงานดำเนินการ/ระยะเวลาดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา				ผู้ ควบคุม
	ไตรมาส ๑ (งบประมาณ)	ไตรมาส ๒ (งบประมาณ)	ไตรมาส ๓ (งบประมาณ)	ไตรมาส ๔ (งบประมาณ)	
<b>กิจกรรมที่ ๑ ขั้นตอนวางแผนงาน</b> - ร่วมกันประชุมวางแผนกำหนดวันประชุมตลอด ปีงบประมาณ	-	-	-	-	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา
<b>กิจกรรมที่ ๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน</b> ๒.๑ ติดต่อประสานงานกับ คณะอนุกรรมการ เพื่อกำหนดนัดหมาย ๒.๒ จัดเตรียมค่าใช้จ่ายในการประชุม เช่น ค่าตอบแทน คณะอนุกรรมการ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ๒.๓ จัดเตรียมวาระการประชุม คณะอนุกรรมการและสถานที่ในการประชุม	-	-	-	-	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา
<b>กิจกรรมที่ ๓ ดำเนินการจัดประชุมคณะอนุกรรมการตามระเบียบวาระที่กำหนด</b> ๓.๑ จัดประชุมคณะอนุกรรมการ พัฒนาการศึกษ อย่างน้อย ๑ ครั้ง/เดือน ๓.๒ สรุปรายงานการประชุมและมติคณะอนุกรรมการ	๗๓,๖๘๗.๕๐	๗๓,๖๘๗.๕๐	๗๓,๖๘๗.๕๐	๗๓,๖๘๗.๕๐	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา

๕. พื้นที่เป้าหมาย สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่

๖. งบประมาณ เงินงบประมาณจากแผนงาน ๒๙๔,๗๕๐ (สองแสนเก้าหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ระบุรายละเอียดงบประมาณ รายละเอียดตัวคุณ)

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
<b>จัดประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนาการศึกษาจังหวัดเชียงใหม่</b> ๑. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๒๐ คน คนละ ๑ มื้อ มื้อละ ๘๐ บาท	๒๔,๐๐๐		๒๔,๐๐๐	

กิจกรรม/รายละเอียด	งบ ประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
( ๒๐ คน x ๑ มื้อ x ๘๐ บาท) ครั้งละ ๑,๖๐๐ x ๑๕ ครั้ง				
๒. ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม จำนวน ๒๐ คน คนละ ๒ มื้อ มื้อละ ๓๕ บาท (๒๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท) ครั้งละ ๑,๔๐๐ บาท x ๑๕ ครั้ง	๒๑,๐๐๐		๒๑,๐๐๐	
๓. ค่าตอบแทน (เบี้ยประชุม) ๑๑ คน ครั้งละ ๑๑,๒๕๐ บาท x ๑๕ ครั้ง	๑๖๘,๗๕๐	๑๖๘,๗๕๐		
๔. ค่ายานพาหนะ ๘ คน ครั้งละ ๒,๔๐๐ บาท x ๑๕ ครั้ง	๓๖,๐๐๐		๓๖,๐๐๐	
๕. ค่าเอกสารประกอบการประชุม จำนวน ๒๐ ชุด (๒๐ ชุด x ๑๕๐ บาท) ครั้งละ ๓,๐๐๐ บาท x ๑๕ ครั้ง	๔๕,๐๐๐		๔๕,๐๐๐	
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>๒๙๔,๗๕๐</b>	<b>๑๖๘,๗๕๐</b>	<b>๑๒๖,๐๐๐</b>	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่ย้ายจริง

แหล่งงบประมาณ ๑. จากสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. สำหรับค่าบริหารจัดการอื่นๆ ของศึกษาธิการจังหวัดเช่น ค่าวัสดุ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารกลางวัน ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการโดยตรง

#### ๗. แนวทางการบริหารความเสี่ยง

**ปัจจัยความเสี่ยง :** การกำหนดวันเวลาดำเนินการประชุมคลาดเคลื่อนจากแผนที่กำหนดไว้เนื่องจากคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานไม่ครบองค์ประชุมจึงไม่สามารถจัดประชุมได้

**แนวทางการบริหารความเสี่ยง :** ยอมรับและปรับเปลี่ยนวันและเวลาให้เหมาะสมตามสถานการณ์

#### ๘. . การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
พิจารณาข้อราชการด้านการศึกษาของจังหวัดเชียงใหม่	พิจารณาจากการจัดประชุม คณะอนุกรรมการพัฒนาการศึกษาจังหวัดเชียงใหม่	หนังสือ/เอกสารวาระการประชุม/ เอกสารรายงานการประชุม

#### ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ การปฏิบัติงานตามภารกิจของคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษาจังหวัดเชียงใหม่ สามารถบริหารจัดการพัฒนาการศึกษาและยกระดับคุณภาพในทุกด้านได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๒ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา และมีการกำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการหรือหน่วยงานและสถานศึกษาในจังหวัดเชียงใหม่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ